

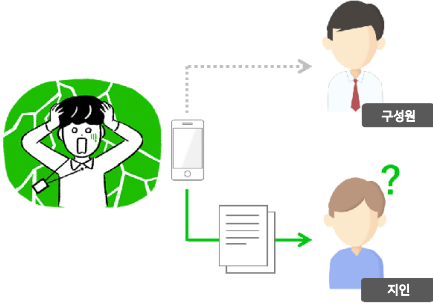
**NAVER WORKS**

**네이버웍스의  
업무용 메신저를  
사용해야 하는 이유**

# 업무용 메신저를 사용해야 하는 이유

## 구성원이 지인에게 업무 메시지를 잘못 보내 정보 유출 발생

이메일을 잘못 발송하여 발생하는 정보 유출 사고는 메시지를 주고 받으면서도 발생합니다. 구성원이 개인 메신저로 메시지를 보낸 정보가 유출되면 회사에서는 파악하기 어렵습니다.



## 네이버웍스로 해결하세요!

### 업무용 메신저는 네이버웍스로!

개인 메신저와 별도로 네이버웍스를 업무용 메신저로 사용하면 외부인에게 업무 메시지를 보내는 사고를 방지할 수 있습니다.

네이버가 만든 업무용 메신저 네이버웍스는 NAVER/LINE 서비스와 유사한 사용성으로 다양한 연령대의 전 직원 누구나 쉽게 네이버웍스 도입 첫날부터 쉽고 빠르게 사용할 수 있습니다.



# 업무용 메신저를 사용해야 하는 이유

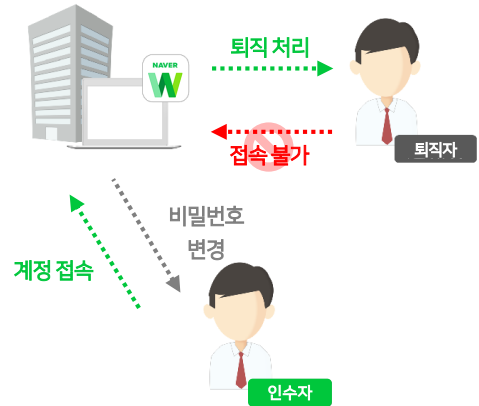
## 퇴직자의 데이터 보유와 업무 인수인계

구성원이 개인 메신저로 주고 받은 업무 내용은 퇴직 후에도 개인 메신저에 남아있습니다. 따라서 정보가 유출될 리스크가 있으며, 업무 인수인계도 원활하게 진행되기 어렵습니다.



### 네이버웍스로 해결하세요!

계정 관리를 통해 퇴직자 계정을 바로 삭제하여 정보 유출을 차단합니다. 업무 인수인계가 필요하면 계정 비밀번호를 변경하여 인수자만 퇴직자 계정에 접속할 수 있도록 설정합니다.



## 회사 자산인 거래처 정보를 안전하게 보호

개인 메신저에서는 단체 메시지방에서 퇴직자를 퇴장 시키기 어렵습니다. 그렇지만 신규 메시지방을 만들기에는 기존 메시지방에 많은 정보가 저장되어 있어 부담됩니다.

### 네이버웍스로 해결하세요!

관리자가 구성원 계정을 관리합니다. 퇴직자를 삭제하면 퇴직자가 들어가 있는 팀/그룹 등 모든 메시지방에서 퇴직자가 자동으로 강제 퇴장됩니다.



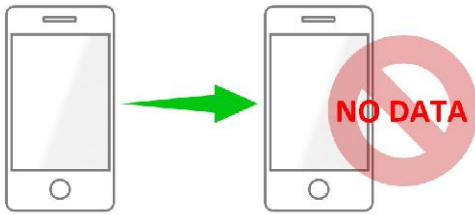
# 업무용 메신저를 사용해야 하는 이유

## 디바이스 변경으로 데이터 유실

개인 디바이스 변경 시 메신저의 데이터가 이관되지 않아 구성원의 데이터가 유실되는 사례가 발생할 수 있습니다.

### 네이버웍스로 해결하세요!

모바일에서 PC까지 주고 받은 모든 데이터는 끊임 없이 동기화 되기 때문에 디바이스를 변경하더라도 정보가 유실되지 않습니다.



## 구성원의 사생활 보호

업무 외 시간에 메신저로 업무 연락이 오는 경우 사적인 시간을 보호하기가 어렵습니다.

### 네이버웍스로 해결하세요!

에티켓 시간을 설정하면 해당 시간 동안 알림을 끌 수 있어 구성원은 업무 외 시간에 사적인 시간을 온전히 보낼 수 있습니다.



# 업무용 메신저를 사용해야 하는 이유

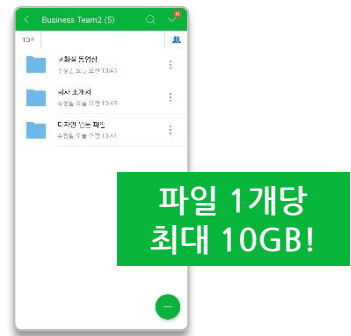
## 용량 걱정 없이 자료를 메신저로 공유

업무나 외근 중에 디자인 파일이나 사업 제안서와 같은 대용량 파일을 메신저로 빠르게 주고 받아야 하는 경우가 있습니다. 하지만 파일 크기 때문에 결국 메신저가 아닌 노트북을 사용하게 되면 과정이 번거로울 뿐 아니라 중요한 시간도 낭비하게 됩니다.



### 네이버웍스로 해결하세요!

네이버웍스는 파일 1개당 최대 10GB의 용량 (폴더 기능 사용 시)으로, 대용량 문서나 영상, 고화질의 사진은 문제 없이 전송할 수 있습니다. 노트북을 열지 않아도 대화 중인 메시지에서 신속하게 업무 파일을 공유할 수 있습니다.



※ Free 상품의 경우 일부 기능 제한

## 나의 상황을 실시간으로 공유

휴가나 급한 외근 중에 해당 일정이 타 부서 직원 등과 공유되지 않아 업무 연락이 올 수 있습니다. 부재 중 자동 응답 메일을 설정해도 개인 메신저로 연락이 온 후 답장이 늦으면 상대방이 오해하여 곤란한 상황이 발생할 수 있습니다.



### 네이버웍스로 해결하세요!

상태 표시(바쁨/자리비움/퇴근/부재)를 설정하면 상대방이 나의 상태를 확인하고 업무에 참고할 수 있습니다. 50자 이내의 짧은 메시지를 남겨 상태에 대한 설명도 가능합니다.



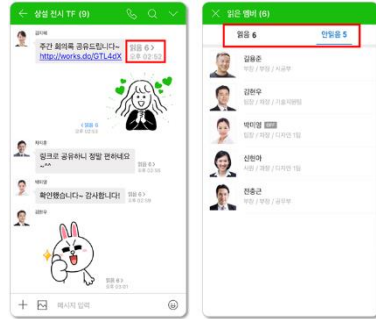
# 업무용 메신저를 사용해야 하는 이유

## 업무 전달 여부를 확실하게 확인

개인 메신저로 업무 메시지를 보내게 되면 읽은 사람 수만 확인할 수 있어 읽지 않은 사람이 누구인지 알 수 없습니다. 따라서 업무 전달 여부를 파악하기 어렵습니다.

### 네이버웍스로 해결하세요!

읽은 사람 수뿐만 아니라 누가 읽었는지 확인이 가능하기 때문에 읽지 않은 사람을 파악하여 보낸 메시지를 리마인드할 수 있습니다.

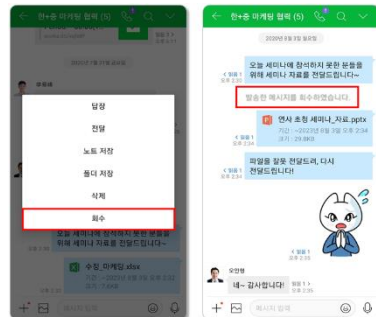


## 잘못 보낸 메시지는 걱정 없이 회수

일반 개인 메신저는 회수 가능 시간이 짧아 대화 중에 타인에게 잘못 보낸 메시지가 팀 혹은 회사 기밀 자료였을 경우 되돌릴 수 없는 문제로 번질 수 있습니다.

### 네이버웍스로 해결하세요!

메시지나 파일 발송 후 상대방이 읽었더라도 최대 24시간 이내에 회수가 가능합니다.



# 업무용 메신저를 사용해야 하는 이유

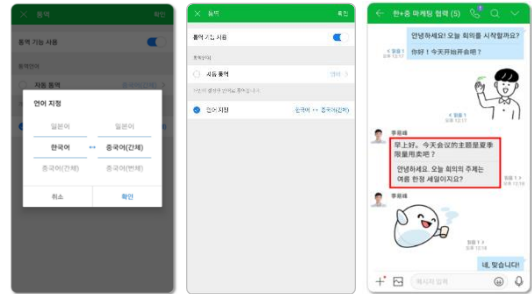
## 글로벌 업무에 필요한 실시간 번역

해외 파트너와 함께 업무를 하면 서로 간의 언어가 달라 소통을 위한 번역에 많은 시간을 쏟게 됩니다. 개인 메신저에서 직접 번역한 내용을 옮기다 보면 내용을 잘못 전달할 가능성도 커집니다.



### 네이버웍스로 해결하세요!

메시지 자동 통역 기능을 통해 영어·일본어·중국어·프랑스어·베트남어의 동시 통역이 가능합니다. 해외 파트너와 원활하게 소통하며 업무를 빠르게 처리할 수 있습니다.



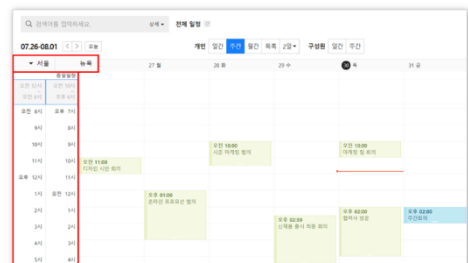
## 내 시간과 현지 시간을 한번에 확인

해외 파트너와 일정을 예약할 때는 시간 차를 고려해야 합니다. 매번 시간 차를 확인하는 것이 번거롭기도 하지만, 시간대를 잘못 계산하여 회의 시간을 놓치는 것은 더 치명적입니다.



### 네이버웍스로 해결하세요!

내 시간대와 별개로 원하는 해외 시간대를 추가하여 내 시간대와 비교하여 함께 확인할 수 있습니다. 매번 동료의 시간대를 계산할 필요 없이 캘린더에서 바로 현지 시각과 일정을 확인할 수 있습니다.



# 네이버웍스 서비스 소개

전 상품 공통



## 메시지

회사에서 안심하고 사용할 수 있는 업무용 메신저입니다. 네이버 서비스의 쉬운 사용법 그대로 간편하게 채팅으로 업무를 진행할 수 있습니다.



## 홈

공지사항이나 사내 중요 정보를 다른 직원들과 공유할 수 있는 게시판입니다. 우리 회사에 맞는 사내 게시판을 만들어 보세요.



## 캘린더

일정 관리뿐만 아니라 다른 직원의 일정도 확인할 수 있습니다. 회의, 세미나와 같은 중요한 이벤트, 프로젝트 일정 진행 상황을 구성원들과 공유합니다.



## 주소록

구성원 연락처와 정보가 모여 있는 연락처 목록입니다. 사내 구성원, 거래처, 고객 등 업무에 필요한 모든 연락처를 한 눈에 확인할 수 있습니다.



## 설문

사내 행사 참석 여부, 업무 회람 확인, 교육 수료 조사 등 직원들에게 확인할 사항이 있을 때 유용합니다.



## 할 일

놓치지 않고 기억해야 할 업무 목록을 PC나 모바일에서 손쉽게 등록하여 관리할 수 있습니다.

Basic

Premium



## 메일

지금 사용하는 회사의 도메인 그대로 메일 주소를 만들어 사용할 수 있고, 강력한 보안과 뛰어난 스팸 차단 기능을 제공합니다.



## 드라이브

업무 자료를 저장하고 공유하는 공간입니다. PC 뿐 아니라 모바일에서도 파일에 접근할 수 있어 언제든지 업무의 흐름을 이어갈 수 있습니다.



# 네이버웍스 상품 소개

	Free	Lite	Basic	Premium
<b>의사소통을 위한 기능</b>				
구성원 수	최대 100명	제한 없음	제한 없음	제한 없음
공용 용량	5GB	기본 100GB (1인당 1GB추가)	기본 1TB (1인당 1GB추가)	기본 10TB (1인당 1GB추가)
메시지	✓	✓	✓	✓
외부 상대와 메시지 (네이버웍스, LINE)	✓	✓	✓	✓
음성 / 영상 통화, 화면 공유	일대일	최대 200명	최대 200명	최대 200명
그룹 대화방 생성	무제한	무제한	무제한	무제한
홀 (게시판)	✓	✓	✓	✓
게시판 수	최대 10개	무제한	무제한	무제한
캘린더	✓	✓	✓	✓
주소록 (조직도 기반)	✓	✓	✓	✓
외부 대화 상대 추가	20명	제한 없음	제한 없음	제한 없음
상태 표시 / 부재 설정	—	✓	✓	✓
설문	✓	✓	✓	✓
<b>업무 확장을 위한 기능</b>				
메일	—	—	30GB / 인	용량 제한 없음
드라이브	—	—	30GB / 인	1TB / 인
할 일	✓	✓	✓	✓
<b>관리 및 보안을 위한 기능</b>				
관리 / 보안	제한 있음	제한 있음	제한 있음	제한 있음
감사 / 로그	2주 / 다운로드 불가	6주 / 다운로드 불가	6주 / 다운로드 불가	6주 / 다운로드 불가
모니터링	—	메시지	메시지, 메일, 드라이브	메시지, 메일, 드라이브
아카이빙	—	—	—	✓
통계	1개월 한정	기간 선택 가능	기간 선택 가능	기간 선택 가능
<b>기타</b>				
SLA 보장	—	✓	✓	✓
고객 지원	온라인 문의	온라인 문의	온라인 문의	온라인 문의
광고 표시	✓	—	—	—

# Appendix.

---

## 네이버웍스 사용 문의

[바로가기](#)



## 네이버웍스 가이드

[바로가기](#)



---

## 모바일 앱 다운로드 \*Android 5.0 이상, iOS 11 이상에서 이용하실 수 있습니다.

 Android



 iOS



---

## 다양한 활용 사례 (공식 블로그)

[바로가기](#)



## 네이버웍스 공식 홈페이지

[바로가기](#)



발행일자 2021년 2월 8일 (Version 1.0) | 이 문서는 NAVER WORKS V3.0을 기준으로 제작되었습니다.

NAVER WORKS는 NAVER(株)의 상표입니다.

이 문서는 ©NAVER Cloud Corp.에 저작권이 있습니다. 저작권자의 허락 없이 서비스 사용 목적 외의 용도로 수정될 수 없습니다.

이 문서의 내용은 ©NAVER Cloud Corp.에 의해 임의로 업데이트될 수 있습니다.

영업 문의 및 기술 지원, 기타 서비스에 대한 정보는 [NAVER WORKS 홈페이지](#)를 참고해 주십시오.